



COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO

*Provincia di Oristano
Piazza Montrigu e Reos
P.I.: 00351460951 C.F. : 80004390953
Tel 0785329172 Fax 078532666*

A tutti i dipendenti comunali

ATTO DI INTERPELLO

Oggetto: Procedura di interpello riservato al personale interno alla amministrazione di Scano di Montiferro, – Area dei Funzionari e della elevata qualificazione (ex Cat. D – per il conferimento di n° 1 incarico di collaborazione professionale ad Esperto profilo FT (tecnici) - profilo di esperto tecnico con competenzadi supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimentilegati alla loro realizzazione nell’ambito degli interventi del PNRR.

Visto il D.P.C.M. 30 marzo 2021 avente ad oggetto ripartizione tra le amministrazioni interessate delle risorse finanziarie e del personale di cui all'articolo 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. (21A03118) (GU Serie Generale n.128 del 31-05-2021 - Suppl. Ordinario n. 22)

Visto l'art. 11 DL n. 36 del 30 aprile 2022 avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" convertito in Legge n. 79 del 29 giugno 2022 con il quale si prevede che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato".

Vista la Circolare prot. 0015001 del 19/07/2022 dell’Agenzia per la Coesione Territoriale - Unità di Gestione del Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 con Oggetto “Indicazioni per l’applicazione dell’art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

Dato atto che con riguardo agli esiti delle due prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso, delle dimissioni e delle rinunce è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici) per le amministrazioni elencate nell’Allegato 1;

Vista la nota dell’Agenzia per la coesione territoriale registrata al prot. Ente in data 11.10.2022 prot. n° 5643 avente ad oggetto “Circolare n.21071 del 7 Ottobre 2022 *Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del PNRR*” con la quale a causa della non completa copertura dei posti le amministrazioni beneficiarie possono procedere alla selezione delle risorse umane assegnate ed alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell’art. 7 commi 6 e 6 bis del D.L.gs. n° 165/200, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

Questo Ente intende procedere all’affidamento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma ex art. 7 comma 6 del Dlgs. 165/2001 per la durata di tre anni:

1 unità relativa al profilo FT (Tecnico) - profilo di esperto tecnico con competenza di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione;

In ottemperanza alle linee guida per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo approvate con la citata circolare dell’Agenzia per la Coesione Territoriale per il conferimento dell’incarico di collaborazione ai sensi dell’articolo 7, commi 6 e 6-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, si rende necessario attivare la procedura di interpello volta ad acquisire la disponibilità a ricoprire l’incarico da parte di personale interno.

Per il profilo FT (Tecnici) è richiesto uno dei seguenti titolo di studio : L-1 – Beni culturali; L-43 – Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali L; L-7 - Ingegneria civile e ambientale; L-17 – Scienze dell’architettura; L-21 – Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-23 – Scienze e tecniche dell’edilizia; L-32 – Scienze e tecnologie per l’ambiente e la natura; L-34 – Scienze geologiche; laurea magistrale (LM): LM-10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali; LM-11 - Conservazione e restauro dei beni culturali; LM-23 – Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura; LM48 – Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-75 - Scienze e tecnologie per l’ambiente e il territorio; LM-74 Scienze e tecnologie geologiche; LM-79 - Scienze geofisiche; LM-35 – Ingegneria per l’ambiente e il territorio; LM-31 Ingegneria gestionale; o titoli equiparati secondo la normativa vigente;

Il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore dell’Agenzia per la Coesione Territoriale, n. 7 dell’ 8 giugno 2018, individua il compenso annuo complessivo massimo previsto nell’ambito degli incarichi di prestazione professionale e stabilisce un compenso giornata/persona di € 150,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell’IVA per i profili Junior con esperienza lavorativa fino a 3 anni e un compenso giornata/persona di € 300,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell’IVA per i profili Middle con esperienza lavorativa uguale o superiore a 3 anni. Nella tabella sottostante è indicato il numero massimo di giornate annue da poter conferire al professionista, per le due tipologie di profilo, nei limiti dell’importo di € 38.366,23.

Profilo	Importo omnicomprensivo massimo	Costo singola giornata	Cassa Previdenziale/Rivalsa	IVA	Costo totale lordo singola giornata	Numero massimo giornate annue
Junior	€ 38.366,23	€ 150,00	€ 6,00	€ 34,32	€ 190,32	201
Middle	€ 38.366,23	€ 300,00	€ 12,00	€ 68,64	€ 380,64	100

L'istanza di manifestazione di interesse deve essere trasmessa al seguente indirizzo pec: protocollo.scanodimontiferro@pec.comunas.it entro e non oltre il 15/03/2024.

L'istanza deve essere corredata dal curriculum vitae, dal quale emergano titoli di studio, culturali, formativi e professionali nonché le esperienze lavorative pertinenti l'attività da svolgere che possano risultare utili nella fase di valutazione del curriculum stesso. Il curriculum debitamente datato e sottoscritto e recante in calce la seguente dichiarazione "Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)".

Al curriculum vitae deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Questa Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda e per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso di fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi di apposita Commissione per la valutazione delle candidature presentate, nonché di sottoporre ad audizione i candidati stessi.

Si informa che i dati personali forniti, in ossequio a quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, modificato dal sopra citato decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le attività conseguenti, secondo principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche.

Il presente interpellato viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente per la massima diffusione attraverso il sito web istituzionale.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul sito web del Comune di Scano di Montiferro <https://www.comune.scanodimontiferro.or.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente. La pubblicazione sul sito avrà a tutti gli effetti valore di notifica. Pertanto, non sarà inviato alcun ulteriore avviso ai candidati.

La Responsabile del Servizio Finanziario e Personale

Dott.ssa Angela Pischedda