



COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO

Provincia di Oristano

Piazza Montrigu de Reos, n. 16

DETERMINAZIONE	
N° 89	Del 23/09/2024

REG. GEN.	
N° 443	Del 23/09/2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Oggetto:	Legge Regionale n. 31/84, art. 7 – Rimborso spese viaggio per studenti pendolari frequentanti le Scuole Secondario di II grado, A.S. 2023/2024 – Approvazione bando e modulo di domanda – Impegno di spesa.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Sindacale n° 10 del 12/11/2021 avente ad oggetto “*Assunzione da parte del Sindaco dell’incarico di titolare di posizione organizzativa Area Amministrativa con decorrenza dal 12.11.2021 e fino al termine della legislatura 2021-2026*”;

RICHIAMATI:

- Il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante «*Testo Unico sull’ordinamento degli enti locali*»;
- La legge 07/08/1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
- Il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;
- Il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, recante «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*»;
- La legge 06/11/2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*» (c.d. Legge Anticorruzione);

VISTI:

- Lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 07/10/1991 e n. 4 dl 31/01/1992;
- Il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2011;
- Il regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 15/01/2013;
- Il regolamento comunale per l’affidamento dei contratti sotto soglia, approvato con deliberazione CC n. 31 del 27.10.2017;
- Il regolamento di contabilità armonizzata e del servizio economato, approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 30.11/2017;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 17.09.2013;
- Il Patto di Integrità del Comune di Scano di Montiferro adottato ai sensi dell’art. 1, comma 17, della citata legge *Anticorruzione* n. 190/2012 ed approvato con deliberazione di G.C. n. 41 del 24.05.2016;
- La deliberazione della GC n. 36 del 11.05.2022 di approvazione del PEG 2022-2024;

- Le deliberazioni del Consiglio Comunale nn. 13 e 14 del 25/03/2024 con la quali sono stati approvati rispettivamente il DUPS 2026/2026 e il Bilancio di Previsione 2024/2026
- Il bilancio triennale di previsione 2023-2024-2025 e i relativi allegati, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 04/04/2023;
- La deliberazione della GC n. 28 del 09/04/2024 di adozione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026;

RICHIAMATE:

- La Legge 8 novembre del 2000, n. 328 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”;
- La Legge Regionale 23 dicembre 2005, n.23 “*Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 (riordino delle funzioni socio-assistenziali)*”;

VISTA la Legge Regionale 25 giugno 1984, n. 31 avente ad oggetto “Nuove norme sul diritto allo studio e sull’esercizio delle competenze”;

RICHIAMATA la deliberazione di giunta comunale n. 65 del 17/09/2024 di approvazione dei criteri per l’attribuzione dei contributi a rimborso spese viaggio ai sensi della L.R. n° 31/84 art. 7 lett. a) che prevede tra l’altro la determinazione del rimborso sulla base delle seguenti soglie di reddito e percentuali di rimborso:

SOGLIA ISEE	PERCENTUALE DI RIMBORSO
DA 0 € A 14.650,00 €	100%
OLTRE 14.650,00 €	95%

VISTO:

- il bando e lo schema di domanda per le finalità in oggetto, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- lo stanziamento di €. 5.000,00 da destinare al rimborso delle spese viaggio sostenute dagli studenti pendolari che nell’anno scolastico 2023/2024 hanno frequentato le scuole secondarie di secondo grado;

DATO ATTO che tale stanziamento trova copertura nel cap. 1431 del bilancio 2024/2026;

RITENUTO di:

- Provvedere all’approvazione del bando e del modulo di domanda, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- Provvedere all’impegno di spesa di €. 5.000,00 sul cap. 1431 del bilancio 2027/2026, esercizio finanziario 2024;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO CHE:

- il responsabile del procedimento è L’A.S. Giovanni Michele Migali;
- non sussiste conflitto di interessi o motivi di astensione per l’adozione del presente atto ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO l'art. 147-bis approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012, convertito dalla Legge n. 213 del 07.12.2012, ai sensi del quale si dà atto della regolarità tecnica e della correttezza delle disposizioni contenute nel presente provvedimento, con la sottoscrizione del medesimo;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;
2. **DI APPROVARE** il bando e il modulo di domanda per la concessione di contributi per le spese di viaggio degli studenti pendolari delle scuole secondarie di secondo grado per l'anno scolastico 2023/2024 – la cui scadenza è prevista per il giorno 18.10.2024 ore 14.00;
3. **DI IMPEGNARE** la somma €. 5.000,00, derivanti dai fondi della L.R. 31/1984, art. 7, per trasporto alunni scuole superiori A.S. 2023/2024;
4. **DI IMPUTARE** la somma di €. 5.000,00, al bilancio 2023 capitolo 1431;
5. **DI DARE ATTO CHE:**
 - i contributi saranno erogati in ragione del numero delle richieste accoglibili e che qualora fosse insufficiente le percentuali del rimborso sopra descritte saranno ridotte proporzionalmente;
 - ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale;
 - con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del Servizio Amministrativo attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile del Servizio Finanziario, con la sottoscrizione del relativo visto, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
6. **DI ATTESTARE** che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza.
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento rileva ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. 33/2013.

Scano di Montiferro, 23 settembre 2024

Il Responsabile del Procedimento
A.S. Giovanni Michele Migali

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

